

Luunja Keskkooli õpilasesinduse põhimäärus

Vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 60 lg 5 on Luunja Keskkooli õpilasesinduse põhimäärus kinnitatud 25.03.2021 direktori käskkirjaga nr 4-13/7

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Luunja Keskkooli õpilasesindus (edaspidi õpilasesindus) on Luunja Keskkooli (edaspidi kool) õpilaskonna vabatahtlik esindus, kuhu kuuluvad aktiivsemad 7.-12. klassi õpilased, kellel on aega ja tahtmist edendada koolielu. Õpilasesindus lähtub oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
- 1.2. Õpilasesindus esindab kooli kõigi õpilaste huve koolielu puudutavates küsimustes ja teeb ettepanekuid kooli juhtkonnale õppetöö korraldusega ning muudes kooliga seotud küsimustes.
- 1.3. Õpilasesindus juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kooli kodukorrast, kokkulepetest kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahel, õpilasesinduse põhimäärusest ning Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 1.4. Õpilasesindus ei ole juriidiline isik. Tal on kooli juhtkonnaga kokkuleppel võimalus kasutada kooli ruume, vara, rekvisiite ja kooli arveldusarvel õpilasesindusele sihtotstarbeliselt eraldatud vahendeid.
- 1.5. Õpilasesindus on moodustatud määramata ajaks.

2. EESMÄRGID

- 2.1. Õpilasesinduse eesmärgid on:
 - 2.1.1. aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisele ning probleemide lahendamisele seistes hariduse kvaliteedi, õpimotivatsiooni tõstmise ja õpikeskkonna parendamise eest;
 - 2.1.2. kaitsta õpilaste huve ja õigusi;
 - 2.1.3. järgida ja edendada kooli traditsioone, järgida ja toetada oma tegevuses kooli väärtusi, aidata kaasa kooli positiivse maine kujundamisele;
 - 2.1.4. kujundada häid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajate, kooli juhtkonna, kogukonna ja avalikkusega;
 - 2.1.5. edendada ja hoida suhtlust ning info liikumist õpilaste, õpetajate, kooli juhtkonna ja kogukonna vahel;
 - 2.1.6. elavdada koolielu erinevate sündmustega ja parandada õpilaste vaba aja sisustamise võimalusi;
 - 2.1.7. arendada õpilaste teadlikkust kooli ja haridusse puutuvatel teemadel ning suurendada noorte osalust kooli ja haridust puudutavate otsuste tegemisel aidates sellega kaasa kodanikuühiskonna arengule laiemalt;
 - 2.1.8. teha koostööd teiste õpilaste ühenduste, koolide ja muude organisatsioonidega.
- 2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks õpilasesindus:
 - 2.2.1. kaitseb ja esindab kooli õpilaste huve kaasõpilaste, õpetajate, juhtkonna, õppenõukogu ja hoolekogu ees, samuti väljaspool kooli;
 - 2.2.2. osaleb kokkuleppel osapooltega õpilasi ja/või õppetööd puudutavatel koolisisestel nõupidamistel;

- 2.2.3. teeb ettepanekuid õpilasi, õppetööd ja koolikorraldust puudutavates küsimustes;
- 2.2.4. koostab õpilasesinduse tegevuskava;
- 2.2.5. algatab ja korraldab sündmusi ning teostab projekte õpilasesinduse eesmärkide realiseerimiseks;
- 2.2.6. saab kooli juhtkonnaga kokkulepitud korras koolilt ainelist abi oma eesmärkide saavutamiseks;
- 2.2.7. algatab korjandusi oma tegevuse arendamiseks ja otsustab, kuidas kasutada korjanduse või annetuste teel laekunud summasid;
- 2.2.8. viib läbi õppetöö ja koolikorralduse parendamiseks küsitlusi õpilaste seas ja analüüsib nende tulemusi, millest tulenevalt teeb ettepanekuid.

3. LIKMEMED

- 3.1. Õpilasesindusse saavad kandideerida kõik õpilasesinduse tööst huvitatud ning selles osaleda soovivad kooli 7.-12. klasside õpilased.
- 3.2. Õpilasesindusse valitakse igast klassist 1-3 esindajat septembri jooksul. Õpilasesinduse liikmete arvestust peab õpilasesinduse juhatus.
- 3.3. Õpilasesinduse liikme õigusteks on:
 - 3.3.1. osaleda õpilasesinduse töös ja õpilasesinduse korraldatud üritustel ning algatatud projektides;
 - 3.3.2. teha ettepanekuid õpilasesinduse arendamiseks ja tegevuse paremaks korraldamiseks;
 - 3.3.3. olla informeeritud õpilasesinduse tegevusest;
 - 3.3.4. saada õpilasesinduselt abi ja toetust oma õiguste kaitsmisel ning ürituste ja projektide organiseerimisel;
 - 3.3.5. esindada õpilasesindust vastavate volituste alusel;
 - 3.3.6. peatada või lõpetada oma liikmeksolek, olles eelnevalt täitnud endale võetud kohustused.
- 3.4. Õpilasesinduse liikme kohustuseks on:
 - 3.4.1. osaleda aktiivselt õpilasesinduse töös, samuti õpilasesinduse korraldatud üritustel ja algatatud projektides;
 - 3.4.2. järgida õpilasesinduse otsuseid ja põhimäärust;
 - 3.4.3. täita endale võetud kohustusi;
 - 3.4.4. anda õpilasesindusele aru oma tegevusest.
- 3.5. Õpilasesinduse liige teavitab oma koosolekult puudumisest vähemalt ühte juhatuse liiget enne koosoleku algust ja loeb hiljem läbi koosoleku protokollid ning vajadusel teeb oma muudatusettepanekud, mille vaatavad läbi juhatuse liikmed.
- 3.6. Õpilasesinduse koosolekul on õigus liige välja arvata, kui:
 - 3.6.1. liige puudub ette teatamata ja põhjusetult neljalt järjestikusest õpilasesinduse koosolekult;
 - 3.6.2. liikme tegevus ei vasta õpilasesinduse põhimäärusele või kahjustab õpilasesinduse mainet;
 - 3.6.3. liige ei täida talle määratud üleseandeid.
- 3.7. Õpilasesinduse liikmete volitused kehtivad kuni uue õpilasesinduse valimiseni või koolist lahkumiseni.

4. TÖÖKORRALDUS JA JUHTIMINE

- 4.1. Õpilasesinduse tegevuse aluseks on kooli õpilasesinduse põhimäärus.
 - 4.1.1. Põhimääruse võtab vastu või teeb selles muudatusi õpilasesinduse koosolek 2/3 häälteenamusega.
 - 4.1.2. Põhimäärus ja selle muudatused jõustuvad pärast nende kinnitamist kooli direktori poolt.

4.2. Õpilasesinduse pädevuses on:

- 4.2.1. õpilasesinduse põhimääruse vastuvõtmine ja muutmine;
- 4.2.2. presidendi, asepresidendi ja juhatuse valimine;
- 4.2.3. õpilasesinduse tegevuskava kinnitamine;
- 4.2.4. õpilasesinduse toimkondade moodustamine ja toimkondade juhtide valimine;
- 4.2.5. otsuste tegemine kooliürituste korraldamiseks ja projektide algatamiseks;
- 4.2.6. arvamuse andmine kooli õppekava, arengukava ja kodukorra kohta;
- 4.2.7. ettepanekute, avalduste tegemine kooli juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule;
- 4.2.8. õpilaskonna esindajate nimetamine kooli hoolekogusse, õppenõukogusse ja vajadusel teistesse kooliga seotud organitesse;
- 4.2.9. õpilasesinduse liikme, presidendi ja asepresidendi volitamine, täitmaks õpilasesinduse otsustest tulenevaid ülesandeid;
- 4.2.10. koostöö tegemine õpilas- ja muude organisatsioonidega, organisatsioonide liikmeks astumine;
- 4.2.11. õpilasesinduse liikme väljaarvamine;
- 4.2.12. korjanduse või annetuse teel laekunud summade ning sihtotstarbeliste vahendite kasutamise üle otsustamine;
- 4.2.13. muude õpilaselu küsimuste otsustamine ja korraldamine, mis kuuluvad seaduse või muude õigusaktide kohaselt õpilaskonna pädevusse ega ole antud kellegi teise otsustada ja korraldada.

4.3. Õpilasesindus tööorganid on koosolek ja juhatus.

- 4.3.1. Õpilasesinduse kõrgeim organ on koosolek. Õpilasesinduse koosoleku otsused on ülimuslikud presidendi ja juhatuse otsuste üle.
- 4.3.2. Õpilasesinduse koosolek toimub vähemalt kaks korda kuus. Koosolekute ajakava ja päevakorra kinnitab juhatus. Päevakord teatakse ette Stuudiumis vähemalt 2 päeva enne koosoleku toimumist. Koosolekuid juhivad president või tema poolt määratud õpilasesinduse liige.
- 4.3.3. Õpilasesinduse erakorraline koosolek kutsutakse kokku kui selleks avaldab soovi vähemalt 1/3 õpilasesinduse liikmetest või kooli juhtkond.
- 4.3.4. Õpilasesinduse koosolek on otsustusvõimeline juhul, kui kohal on vähemalt 1/2 õpilasesinduse liikmetest. Õpilasesinduse otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Igal õpilasesinduse hääleõiguslikul liikmel on üks hääl.
- 4.3.5. Õpilasesinduse koosoleku otsuseid võetakse vastu avalikul hääletamisel, v.a. juhul, kui salajast hääletamist nõuab vähemalt üks kohalolevatest liikmetest.
- 4.3.6. Õpilasesinduse koosolekud protokollitakse, otsused fikseeritakse protokollis. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokoll valmib hiljemalt 3 päeva peale koosolekut ja säilitatakse alaliselt.
- 4.3.7. Protokollidega on õigus tutvuda kõigil õpilasesinduse liikmetel. Vajadusel saadetakse protokollide või otsuste ära kirjad klassidele, kooli juhtkonnale, õpetajatele jne.
- 4.3.8. Õpilasesindus säilitab oma dokumente ja tagab nendele vaba ligipääsu.
- 4.3.9. Kooli kõigil õpilastel on õigus osaleda õpilasesinduse koosolekutel ja esitada ettepanekuid koosoleku päevakorda, kuid neil pole hääleõigust.

4.4. Koolielu oluliste teemade ja sündmustega tegelemiseks moodustab õpilasesindus toimkondi.

- 4.4.1. Toimkonna liikmed nimetatakse toimkonna juhi ja õpilasesinduse ettepanekul.
- 4.4.2. Toimkonna juht on õpilasesinduse liige, toimkonna liikmed võivad olla väljastpoolt õpilasesindust.
- 4.4.3. Toimkonna koosseisu kinnitab õpilasesinduse juhatus.
- 4.4.4. Toimkonna juht annab oma tegevusest aru õpilasesinduse juhatusele.

5. PRESIDENT JA JUHATUS

- 5.1. Õpilasesinduse juhatuse moodustavad president, asepresident ja kolm õpilasesinduse poolt valitud juhatuse liiget.
- 5.2. President ja asepresident valitakse õpilasesinduse koosolekul septembrikuu jooksul õpilasesinduse liikmete hulgast. President ja asepresident ei tohi mõlemad olla lõpuklassi õpilased (9. ja 12. klass).
- 5.3. Juhatus ülejäänud kolm liiget valitakse septembrikuu jooksul koosolekul õpilasesinduse liikmete hulgast. Juhatus liikmete hulgast peab olema vähemalt üks põhikooli õpilane.
- 5.4. President, asepresident ja juhatuse liikmed valitakse üheks õppeaastaks.
- 5.5. Juhatus töö juhib ja korraldab president. Juhatus võtab otsuseid vastu lihthäälteenamusega.
- 5.6. Juhatus valmistab ette õpilasesinduse antud õppeaasta tegevuskava ja esitab selle arutamiseks ja kinnitamiseks õpilasesindusele hiljemalt 10. oktoobriks.
- 5.7. Presidendi õigused ja kohustused:
 - 5.7.1. vastutada õpilasesinduse funktsioonide täitmise eest;
 - 5.7.2. määrata õpilasesinduse liikmetele võimetekohased ülesanded, mis on vajalikud õpilasesinduse kohustuste täitmiseks ja otsuste elluviimiseks;
 - 5.7.3. kutsuda kokku õpilasesinduse koosolekuid;
 - 5.7.4. anda õpilasesindusele ja kooli juhtkonnale aru oma tegevusest;
 - 5.7.5. saada kooli direktorilt ja huvijuhilt õpilasesinduse tööks vajalikku informatsiooni;
 - 5.7.6. esindada õpilasesindust vastavate volituste alusel.
- 5.8. Presidendi puudumise korral täidab tema ülesanded asepresident. Asepresidendi puudumisel täidab presidendi ülesanded juhatuse liige.
- 5.9. Presidendi ja asepresidendi ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku õpilasesindusele võib teha, kui:
 - 5.9.1. president või asepresident ei ole võimeline õpilasesinduse tööd juhtima oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi vms. põhjustel;
 - 5.9.2. presidendi või asepresidendi tegevus ei vasta õpilasesinduse või kooli põhimäärusele, president või asepresident rikub või ei arvesta õpilasesinduse volitusi või ei täida õpilasesinduse otsuseid või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
 - 5.9.3. presidendi või asepresidendi tegevus kahjustab kooli ja/või õpilasesinduse mainet;
 - 5.9.4. selle poolt hääletab 2/3 õpilasesinduse liikmetest.
- 5.10. Presidendi ja/või asepresidendi tagandamisel valib järgmine korraline õpilasesinduse koosolek uue presidendi ja/või asepresidendi, kusjuures kandidaadid peavad olema üles seatud vähemalt kaks päeva enne valimisi.

6. TEGEVUSE LÕPETAMINE

- 6.1. Õpilasesinduse tegevus lõpetatakse, kui selle poolt on 2/3 õpilasesinduse liikmetest.
- 6.2. Ettepaneku õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks ja/või reorganiseerimiseks koos vastava põhjendusega võib teha president või 2/3 õpilasesinduse liikmetest, samuti kooli juhtkond.
- 6.3. Õpilasesinduse reorganiseerimisel uue õpilasesinduse moodustamist ei loeta õpilasesinduse asutamiseks.